



GİRNE AMERİKAN ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM FAKÜLTESİ OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENLİĞİ
AKTS

Dersin Adı	Bilgisayara Giriş
Dersin Kodu	BİL104
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin AKTS kredisi	6
Haftalık Ders Saati (Kuramsal)	3
Haftalık Uygulama Saati	3
Haftalık Laboratuvar Saati	3
Dersin Verildiği Yıl	2011-2012
Dersin Verildiği Yarıyıl	Bahar Dönemi
Dersin Öğretim Üyesi (Üyeleri)	-
Öğretim Sistemi	Örgün Eğitim
Eğitim Dili	Türkçe
Dersin Ön Koşulu Olan Ders	Var (BİL103)
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	-
Staj Durumu	-
Dersin Amacı	<ul style="list-style-type: none">• Bilgisayar destekli eğitim ile ilgili temel kavramları anlama• Bilgisayar destekli eğitimin öğeleri kuramsal temelleri, yararları ve uygulama yöntemlerini anlama• Bilgisayar destekli öğretimde kullanılan yaygın formatlar, ders yazılımlarının değerlendirilmesi ve seçimini anlama• Uzaktan eğitim uygulamaları, veri tabanı uygulamaları, bilgisayar ve internetin çocuklar/gençler üzerindeki olumsuz etkileri ve önlenmesini anlama
Öğrenme Çıktıları	<p>Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenci;</p> <ul style="list-style-type: none">• Bilgisayar destekli eğitim ile ilgili temel öğeleri kavrar.• Bilgisayar destekli eğitimin yararları ve uygulama yöntemlerini kavrar.• Uzaktan eğitim uygulamalarını kavrar.• Bilgisayar ve internetin çocuklar/gençler

		<p>üzerindeki olumsuz etkilerini kavrar.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Çocuklar ve gençler üzerindeki olumsuz etkilerin önlenmesini kavrar. 	
Dersin İçeriği		<ul style="list-style-type: none"> • Microsoft Office Power Point'in tanımı • Microsoft Office Power Point slayt hazırlanması • Microsoft Office Power Point slayt tasarımı ve resim-video-müzik ekleme • Microsoft Office Power Point otomatik geçiş ve animasyon ekleme • Microsoft Office Excel de veri girişi • Microsoft Office Excel tablo yapımı ve hesaplama • Microsoft Office Excel de formilasyon ve grafik tablo yapımı • Microsoft Office Excel de grafik ve tablolandırma • Microsoft Office Access'in tanımı • Microsoft Office Access tablo oluşturma • Microsoft Office Access de veri girişi ve analizi 	
Haftalık Ayrıntılı Ders İçeriği	HAFTA	KONULAR	
		Teorik Dersler	Uygulama
	1	Power Point Programını başlatma Sunuları kaydetme Yeni slayt ekleme Slaytı kaydetme Metinleri biçimlendirme Hazır slayt temalarını kullana bilme Slytların arka plan stillerini belirleme	Özgeçmişin yazarak, powerpoint sunusu hazırlama
	2	Slaytlarınıza geçiş efekti uygulama Metine efekt ekleme Slayta resim ekleme Otomatik Şekiller ekleme	Dersleri ve açıklamalarını yazarak power point sunusu hazırlama
	3	Smartart şekilleri ekleme Slayta grafikler ekleme Slayta tarih ve saat ekleme Slayta ses ve görüntü ekleme Asıl slaytı kullanma	Video ve resimler kullanarak power point sunusu hazırlama
	4	Excel programını çalıştırma Çalışma kitaplarına bilgi girme Sütunların genişliklerini ayarlama Sütunları seçme Hücre ve aralık kavramını anlama Excel Belgelerini kaydetme Dosyaları e-posta eki olarak gönderme Excel dosyalarını açma Boş ve yeni Excel çalışma kitabı açma	Öğrenci adını soyadını, numarasını girerek excel de uygulama yapma
5	Excel hücrelerine bilgi girme	Ders programlarını	

		Hücrelere hızlı bilgi girişi sağlama Doldur özeliğini kullanma Bilgileri kopyalama veya taşıma Excel de sayıları ve karakterleri biçimlendirme	yazarak Excel uygulaması yapma
	6	Tekrar	
	7	Ara Sınav	
	8	Hücrelerdeki formülleri anlama Hesaplama uygulama Sayılar üzerinde matematiksel işlemler yapma	Bir ailenin gelir-giderini excel de hesaplama uygulaması yapma
	9	Excel de çalışma sayfaları ve sayfa yapısı ile çalışma Grafikler ile çalışma	
	10	Access de tablo biçimlendirme	
	11	Access de veri girişi ve analizi	Sınıf listesini yazarak access de bir veri tabanı oluşturma
	12	Öğrenci sunumları	
	13	Genel Tekrar	
	14	Final Sınavı	
Ders Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar		<ul style="list-style-type: none"> • Microsoft Office 2010 Hızlı Bakış H. Üçüncü (2010) • Bilgisayarın B'si Ö. Bağcı (2010) Ders Araçları: Tahta, Video, Projeksiyon Makinesi- Slayt, Bilgisayar, Yazılı Materyaller	

DEĞERLENDİRME

Yarıyıl (Yıl) İçi Etkinlikler	Number	Semester (year) Note the% Contribution to
Sınıf içi etkinliklere katılım	2	20
Ödev	1	5
Ara Sınav	1	25
Final	1	50
TOPLAM		100
Yarıyıl (yıl) İçi Etkinliklerin Başarı Notuna Katkısı		50
Yarıyıl (yıl) Sonu Sınavının Başarı Notuna Katkısı		50
	TOPLAM	100

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yükünün Hesaplanması

Activities	Sayısı	Süresi (saat)	Toplam İş Yükü (saat)
Dersi İzleme	12	3	39
Ödev	1	3	3
Derse Hazırlık	12	6	72
Ara Sınavına hazırlık	1	10	10
Ara Sınavı	1	14	14
Final Sınavına Hazırlık	1	28	28
Kitap ve Makale Okuma	2	4	8
TOPLAM ÇALIŞMA YÜKÜ (SAAT)=174			
AKTS Ders Kredisi = Toplam Çalışma Yükü (saat)/(30 saat/AKTS)= 174/30 = 5.8			

PROGRAM VE ÖĞRENME ÇIKTILARI İLİŞKİSİ

Ders Öğrenme Çıktıları	Program Çıktıları																				
	PÇ 1			PÇ 2			PÇ 3				PÇ 4				PÇ 5		PÇ 6				
	PÇ1 .1	PÇ1 .2	PÇ1 .3	PÇ2 .1	PÇ2 .2	PÇ2 .3	PÇ3 .1	PÇ3 .2	PÇ3 .3	PÇ3 .4	PÇ4 .1	PÇ4 .2	PÇ4 .3	PÇ4 .4	PÇ5 .1	PÇ5 .2	PÇ6 .1	PÇ6 .2	PÇ6 .3	PÇ6 .4	PÇ6 .5
ÖÇ1															5						
ÖÇ2								5							4						
ÖÇ3	5			3										4							
ÖÇ4	4												5								
ÖÇ5				2	4																

*Katkı Düzeyi: 1 Çok Düşük 2 Düşük 3 Orta 4 Yüksek 5 Çok Yüksek