



GİRNE AMERİKAN ÜNİVERSİTESİ
GİRNE AMERICAN UNIVERSITY
Araç İstek Formu
Vehicle Request Form

Talep Tarihi / Date of
Application

Talep Eden Birim/Personel Department/Staff requesting	
Talep Nedeni Purpose of request	
Gidilecek Yer Routes	
Talep Eden Bölüm/Yöneticisi İmza Signature of Department/Manager requesting vehicle	
Geliş / Gidiş Tarihi Arrival Date / Departure Date	
Geliş / Gidiş Saati Arrival Date / Departure Time	
Dönüş Tarihi Return Date	
Dönüş Saati Return Time	
Araç Plaka No. Vehicle Plate No.	
Kişi Sayısı Number of Passengers	
Talep Edilen Aracın Cinsi Type of vehicle requested	a) Salon b) Minibus c) Midibüs d) Otobüs e) Kamyon a) Saloon b) Minibus c) Midibus d) Bus e) Truck

UYARI : WARNING :

- Sürücü kendisine teslim edilen aracı, bir başkasına veremez.**
Drivers, who take a vehicle from the transportation Manager, must not allow the vehicle to be driven by anyone else.
- Aracı teslim alan bütün sorumluluğu kabul etmiş olur.**
All responsibility of vehicle belongs to the driver.
- Sürücü kaza veya otoparkta aracı vurma, çizilme veya herhangi bir zarar gelmesi durumunda, şehir içinde ise trafik polisine, şehir dışında ise ulaşım sorumlusuna rapor tutacaktır.**
All drivers have to call and give information to the traffic police station if they are involved in an accident in the City Center; to the transportation manager of GAU out of the City Center.
- Form doldurulup onaylatıldıktan sonra talep edilen tarihten 1 hafta önceden Genel Sekreterliğe onay için ulaştırılmalıdır.**
Forms must be completed and sent to the Secretary General's office for approval a week before of departure date.

ONAY:
APPROVAL