

Gerekli Evraklar

***Staj yapacak öğrencilerin,**

1. Kimlik Fotokopisi
2. İkametgah (T.C.) (kimlik fotokopisi altına yazılabilir)
3. Öğrenci Belgesinin Fotokopisi
4. Staj Yapılacak Kurumdan Onay Yazısı (Staj başlangıç ve bitiş tarihini belirten)
5. Staj ücretlerini öğrenciler Girne Amerikan Üniversitesi Eğt. ve Dan. Hiz. Tic. Ltd. Şti. hesabına yatırarak dekontu yollamaları gerekmektedir. günlük staj ücreti : 1 TL
30 günlük staj : 30 tl
45 günlük staj : 45 tl
60 günlük staj : 60 tl
90 günlük staj : 90 tl
120 günlük staj : 120 tl

***Banka Hesap Bilgilerimiz;**

T.C İş Bankası; Müşteri Numarası : 170876090

Müşteri Adı : Girne Amerikan Üniversitesi Eğitim ve Dan. Hiz. Tic. Ltd. Şti.

Hesap Numarası : 1135 866726 IBAN : TR97 0006 4000 0011 1350 8667 26

- 1- Öğrencimiz stajlarına başlamadan 10 iş günü öncesinden evraklarını fakülte sekreterlikleri ve /veya staj koordinatörlükleri kanalı ile gerekli evrakları nı dijital formatta iletmelidirler.
- 2- Fakültelerden her hafta başı, kendilerine iletilen excel tablo şablonu ile (**TC Kimlik No, İsim Soyisim, Staj Başlangıç Tarihi ve Staj Bitiş tarihini** gösterir) öğrencilerin güncel bilgilerini iletceklerdir. (staj@gau.edu.tr).
- 3- Evraklar mail ortamında sekreterlik / staj koordinatörlüğü tarafından staj@gau.edu.tr mail adresine iletildikten sonra öğrencilerimizin zorunlu staj sigorta yatırımları mali müşavirlerin desteği ile belirtilen tarihlere göre online sistemden yapılacaktır. İşlemi yapılan öğrenciler staj sigorta giriş belgelerini e-devlet üzerinden alacaklardır. SGK sistemine sigorta girişleri staj başlangıç tarihine 3 iş günü kala yapılabilinmektedir. Bu anlamda öğrencilerimiz lütfen panik olmasınlar.
- 4- İşlemler sırasında yaşanması muhtemel sıkıntılar için fakülte sekreterlikleri/ staj koordinatörlükleri öğrencilerimize destek olacaktır.

Eksik evrak, geç bildirimlerden ve kurum/tarih değişikliklerinden öğrencilerimiz kendileri sorumludurlar.