GİRNE AMERICAN UNIVERSITY

2020-2021 AKADEMİK YILI LİSANS & ÖNLİSANS DİPLOMA BAŞVURU FORMU
2020-2021 ACADEMIC YEAR DIPLOMA APPLICATION FORM FOR ASC. AND BACHELOR

Tarih-Date: ...../...../20.....

Fakülte Kurul Karar No / Faculty Board Decision No:	
Adı & Soyadı / Name &Surnaname:	
Öğrenci No / Student No:	
Mezun Olunan Bölüm / Graduate Degree & Department:	
Mezuniyet Tarihi / Graduation Date: Ay/Month Yıl/Year	
Adres / Address:	
Telefon No / Telephone No:	Mail adres:

DİPLOMA İŞLEM SIRASI / DIPLOMA APPLICATION PROCEDURE

- Aldığınız tüm derslerin başarılı notları transkriptinize işlendikten sonra mezun olabilmeniz için gerekli olan krediye ulaşmanız halinde diploma başvuru formunu ve student.gau.edu.tr deki örnek transkriptinizile birlikte fakülte sekreterinizin email adresine tüm detaylarınızı belirterek başvuruzu iletmelisiniz.

- Once you have reached your graduation credits with successful grades including internships, you can get Diploma Application Form from our official web page and apply by sending this form and your sample transcript at student.gau.edu.tr to your faculty email address.
- Diploma başvuru formunuz Fakülte Kurulu tarafından onaylanıp Öğrenci İşleri'ne teslim edilmesi halinde diploma işlemleriniz sistem üzerinden de başlatılacaktır.

  Once your Diploma Application has been approved by Faculty and sent to Admission's Office your process will begin.

- Geçici mezuniyet belgesi talep etmeniz halinde Fakülte onaylı başvuru formu Öğrenci İşlerine tesliminden sonra hazırlanacaktır (Bu işlem en fazla 2 hafta sürmektedir). Mezuniyet belgenizi bu aşamada e-devlet şifreniz ile e-devlet sisteminden de edinebilirsiniz
- .....dolayı geçici mezuniyet belgesinin E-mailde ( ), Adres ( ), Şahsen ( ), olarak teslimine ihtiyacım vardır.

- GEÇİCİ MEZUNİYET BELGESİ TALEP EDEN ÖĞRENCİLER DİPLOMALARINI 1 AKADEMİK DÖNEM (GÜZ VEYA BAHAR) SONRA TESLİM ALABİLECEKLERDİR. / STUDENTS WHO REQUEST GRADUATION LETTER, CAN COLLECT THEIR DIPLOMA AFTER 1 ACADEMIC SEMESTER (FALL OR SPRING).

- If you require a Graduation Letter, you should inform Admission's Office; this procedure will take approximately 2 week. Asıl diplomanız için taleplerinizi geçici mezuniyet yazınız elinize geçtikten sonra mezun@gau.edu.tr'ye mail atarak talebinizi gerçekleştirmeniz gerekmektedir.

  For your original diploma, after you receive your temporary graduation letter, you must send mail to mezun@gau.edu.tr e-mail address.

- Asıl diplomanızın KKTC'deki ilgili bakanlıklar ve T.C Lefkoşa Büyükelçiliği onayı (transkriptinizin sağ üst köşeindeki mezuniyet tarihinden 2 ay sonra mezun@gau.edu.tr ye mail atarak onay talebinde bulunmanız gerekmektedir) sonrasında teslime hazır olduğunda üniversite öğrenci mail adresiniz aracılığı ile tarafınıza bilgisi verilecektir.

  When your original diploma is ready for delivery after the approval of the relevant ministries in the TRNC and the Turkish Embassy in Nicosia (you need to send an e-mail to mezun@gau.edu.tr 2 months after the graduation date in the upper right corner of your transcript), you will receive the information via your university student e-mail address.

- 2018-2019 Akademik yılı itibariyle YÖK ve T.C Lefkoşa Büyükelçiliği arasında yapılan protokole istinaden diploma onay işlemleri sadece kurum yetkilileri tarafından yapılmakta olup onay için öğrencinin kendisi tarafından onay işlemi yapılamamaktadır.

  As of 2018-2019 academic year, based on the protocol between YÖK and Turkish Embassy in Nicosia, The diploma approval procedures are done only by the authorities of the institution, and the approval process cannot be done by the student himself for approval.

- Diploma hazır mailiniz elinize ulaşmış ise, diploma teslim formunu Öğrenci İşlerinden teslim alabilir ve Üniversitenin diğer birimlerinden ilişki kesme işlemlerinizi yapabilirsiniz. Teslim almaya gelemeyecekseniz sizlere karşı taraf ödemeli kargo ile gönderilebilir.
- If you have received a mail that confirming that your diploma is ready, you need to send your postal cost firstly than we can send your degree to your home addresses .

- Doktora , Yüksek Lisans, Özel Yetenek Sınavı,Üniversiteler arası yatay geçiş ve üniversite içi bölüm değişikliği ile yerleşen öğrencilerin dışındaki öğrenciler ve EK-1 madde ile yerleşenler YÖK'ten Denklik işlemi yapmasına gerek yoktur.

Öğrenci İmzası / Student Signature: _____

ONAY-APPROVAL		TARİH-DATE
Fakülte Onayı:Approval of Faculty:		
Muhasebe Onayı:Approval of Account:		

Not: Başvuru formu doldurulduktan sonra Fakülte sekreterliğine student.gau.edu.tr deki örnek transkripinizle birlikte maille gönerilmelidir. Diploma işlemleri Fakülte Kurul kararı ve muhasebe onayı ile beraber Öğrenci işleri'ne ulaştıktan sonra başlayacaktır.
After completing the application form, it should be sent to the Faculty secretariat by e-mail with your sample transcript on student.gau.edu.tr. Diploma procedures will start after the Faculty Board decision and accounting approval are received by the Student Affairs Office.